

ДОГОВІР № 2

Оренди індивідуально визначеного майна,
Що належить до державної власності

м. Жовква

« 23 » жовтня 2012р.

17 – ДПРЧ Головного територіального управління МНС України в Львівській області (надалі - Орендодавець) в особі начальника Савостіна Павла Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з одного боку, та

Юридична особа – місцева пожежна охорона Жовківського району в особі начальника Мачіха Мирослав Ярославович (надалі Орендар), що діє на підставі Положення з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет договору

1.1 Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування окреме індивідуально визначне майно – пожежні автомобілі АЦ - 40 (130) 62 Б д/н № 7340Ч1 номер шасі 3306380, номер двигуна 091763 та АЦ - 40 (131) 137 д/н № 7341 Ч1, номер шасі 277958, номер двигуна 529700 (надалі - Майно), вартість яких дорівнює 153797 (сто п'ятдесят три тисячі сімсот дев'яносто сім) гривень без ПДВ, згідно з балансовою вартістю Жовківського РВ ГУ МНС України в Львівській області станом на 01 січня 2012р розміщені за адресою : Львівська область , смт. Куликів , вул. Пушкіна, 3 в нежитловому приміщенні пожежного ДЕПО, що знаходиться на балансі МПО Жовківського району.

1.2 Об'єкт оренди має використовуватись тільки за його призначенням.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

1.2 Оренда вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі.

2.2 Передача Майна в оренду здійснюється на підставі цього Договору та акту приймання - передачі майна в строкове платне користування від Орендодавця Орендарю.

2.3 Передача майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.4 У разі припинення цього Договору Майно повертається Орендарем Самостійній Державній пожежній частині № 25 м. Жовква

Орендар повертає Майно Орендодавцю (Балансоутримувачу) аналогічно порядку, встановленому при передачі майна Оренди цим Договором. Майно вважається поверненим Орендодавцю (Балансоутримувачу) з моменту підписання сторонами акта приймання - передачі .

Обов'язок по складанню акта приймання - передачі покладається на сторону, яка передає Майно іншій стороні Договору

2.5 Передача майна в суборенду здійснюється тільки за письмовою згодою

3. Орендна плата

3.1 Орендна плата визначається на підставі п.4 ст.19 ЗУ " Про орендну державного та комунального майна " від 23.12.97р № 768/97-ВР, зі змінами і доповненнями, і становить без ПДВ за базовий місяць оренди 1грн.00 коп. (одна гривня 00 коп.) орендна плата за перший місяць оренди визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць (лютий 2012р) на індексі інфляції від базового місяця до першого місяця оренди включно.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством.

3.2 Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3 Орендна плата нараховується та сплачується до дня повернення Орендарем об'єкта оренда згідно з актом приймання - передачі орендованого майна Орендодавцю після припинення , розірвання договору оренди

3.4 Орендна плата визначається щомісячно, згідно з розрахунком розміру плати за оренду Майна і перераховується Орендарем в грудні місяці поточного року, з урахуванням щомісячного індексу інфляції безпосередньо до державного бюджету - у розмірі 50% орендної плати, Орендодавцю (Балансоутримувачу) - у розмірі 50% орендної плати.

Орендар самостійно розділяє кожен черговий платіж за оренду державного майна та направляє відповідні частини орендної плати безпосередньо до державного бюджету на рахунки визначені фінансовими органами та Орендодавцю (Балансоутримувачу).

3.5 Орендар щорічно, до 15 числа остатнього місяця року, зобов'язаний надати Орендодавцю платіжні доручення, які підтверджують внесення до державного бюджету орендної плати на відповідальний розподіл держбюджету.

Керівник та головний бухгалтер підприємства – Орендаря несуть персональну відповідальність за подання звітності про перерахування до державного бюджету орендної плати.

3.6 Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із сторін у разі зміни методики її розрахунку, змін-централізованих цін і тарифів та інших випадках. Передбачених чинним законодавством України.

3.7 Наднормативна сума орендної плати, що надійшла до бюджету або Орендодавцю, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок наступних платежів.

3.8 Орендна плата, яку орендар сплачує до державного бюджету, повинна надходити у вигляді грошових коштів.

4. Використання амортизаційних відрахувань

4.1 Амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2 Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується :

- 5.1 Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього договору (п.1.1. Договору)
- 5.2 Своєчасно і у повному обсязі сплачувати оренду плати згідно з умовами, передбаченими Розділом 3 цього Договору.
- 5.3 Сплачувати всі податки і збори, передбачені законодавством України.
- 5.4 Забезпечити збереження орендного майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки та техніки безпеки відповідно до призначення і використання об'єкту.
- 5.5 Своєчасно здійснювати капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого майна.
- 5.7 Щомісячно, до 12 числа останнього місяця року, надавати Орендодавцеві інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку)
- 5.8 У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцеві або підприємству, вказаному Орендодавцем, орендоване майно у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати повної чи часткової орендованого Майна з вини Орендаря.
- 5.9 Укласти з Балансоутримувачем орендованого майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю або на підставі прямих угод з комунальними підприємствами.

6. Права Орендаря

Орендар має право :

- 6.1 Використовувати орендоване Майно Підприємства відповідно до його призначення та умов цього Договору.
- 6.2 з дозволу Орендодавця здійснювати за рахунок власних коштів поліпшення орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується :

- 7.1 Передавати Орендодавцю в оренду Майно згідно п.1.1. цього Договору за актом приймання – передачі майна.
- 7.2 Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.
- 7.3 У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору, переукласти цей Договір та таких самих умовах одним із правонаступників, якщо остатній згоден стати Орендарем зазначеного майна.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право :

8.1 Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого в оренду та повну і своєчасність внесення орендної плати на рахунок Орендодавця та до державного бюджету, відповідно до умов цього Договору.

8.2 виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного невиконання умов цього Договору, в тому числі, якщо орендар не вносить орендну плату протягом 3 – х місяців.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1 За невиконання або неналежне використання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2 Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.3 Орендодавець не відповідає по зобов'язанням Орендаря.

9.4 орендар не відповідає по зобов'язанням орендодавця.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1 Цей Договір укладено строком на п'ять років, що діє з 1 січня 2012 р. включно .

10.2 Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря.

10.3 Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускається за взаємної згоди сторін. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.

10.4 За ініціативою однієї із сторін цей договір може бути розірвано рішенням господарського суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

10.5 У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визначаються власністю Орендаря, а не відокремлювані поліпшення – власністю Орендодавця.

10.6 У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну цього Договору після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, Договір вважається продовженим на той самий терміні на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором лише за погодженням з органом управління державним майном.

10.7 Реорганізація Орендодавця, або перехід права власності на орендоване Майно третім особам, не визначається підставою для змін або припинення чинності цього договору і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна, за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.8 Чинність цього Договору припиняється внаслідок :

- закінчення строку, на який його було укладено;

- загибелі орендованого Майна ;
- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду ;
- банкрутства Орендаря та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

10.9 Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.10 Цей договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, для Орендодавця та Орендаря.

11. Платіжні та поштові реквізити

Орендодавець

17-ДПРЧ ГТУ МНС України
в Львівській області

м. Жовква, вул. Львівська, 13
17-ДПРЧ ГТУ МНСУ
в Львівській області
МФО 825014
ЗКПО 38363497
УДК у Львівській області
р/р 31250272211426

Орендар

Місцева пожежна охорона
Жовківського району

смт. Куликів вул. Пушкіна, 3
р/р 35416001008695,
МФО 825014
Ідентифікаційний № 33168214

12. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додається :

- розрахунок орендної плати ;
- приймально – здавальний акт орендного Майна.
- Акт балансової вартості майна, що передається в оренду;

Начальник 17 – ДПРЧ ГТУ МНС
України у Львівській області



[Signature] П. Савостін

Начальник загону місцевої пожежної
Охорони Жовківського району



[Signature] М. Мачіха