

Додаток 9  
до Порядку організації службової  
підготовки осіб рядового і  
начальницького складу служби  
цивільного захисту  
(пункт 7 розділу III)

ЗАТВЕРДЖУЮ

\_\_\_\_\_ (безпосередній керівник)

\_\_\_\_\_ (спеціальне звання)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р

**МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА**  
**проведення практичного заняття з** \_\_\_\_\_  
(вид підготовки)

\_\_\_\_\_ (найменування органу та підрозділу цивільного захисту)

Тема: \_\_\_\_\_

Відпрацьовано вправу(и): \_\_\_\_\_  
(перелічуються, якщо практичне

\_\_\_\_\_ заняття передбачається з відпрацюванням конкретних вправ)

Навчальна мета: \_\_\_\_\_

Час проведення: \_\_\_\_\_

Місце проведення: \_\_\_\_\_

Навчально-матеріальне забезпечення: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (технічні та наочні засоби навчання, що використовуються під час проведення заняття)

Нормативно-правові акти та література: \_\_\_\_\_  
(використані під час підготовки до проведення заняття)

\_\_\_\_\_

## Порядок проведення заняття

№ з/п	Питання, що відпрацьовуються	Стислий зміст	Методичні вказівки
1	Організаційні заходи	Шикування навчальної групи та перевірка зовнішнього вигляду. Оголошення теми і мети заняття. Інструктаж з правил безпеки праці	Час: _____ хв.
2	Перевірка знань	Питання для повторення: 1) _____ 2) _____	Час: _____ хв.
3	Відпрацювання практичної частини заняття	Стислий опис порядку відпрацювання	Час: _____ хв. Команди. Необхідні методичні пояснення
4	Підбиття підсумків	Надається оцінка рівню підготовленості особового складу. Зазначаються характерні помилки. Оголошуються оцінки. Надаються відповіді на запитання	Час: _____ хв.

Методичну розробку підготовлено:

\_\_\_\_\_ (особа, яка проводить заняття)

\_\_\_\_\_ (спеціальне звання)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

{Додаток 9 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства внутрішніх справ № 626 від 23.07.2018}